



CLUB ALPINO ITALIANO
Gruppo Regionale Emilia Romagna

VERBALE DEL 9 NOVEMBRE 2022

Il giorno 9 novembre 2022 alle ore 20.45 si è riunito il Comitato Direttivo CAI Emilia Romagna presso la sede CAI di Bologna (Via Dei Fornaciai 25/a) per discutere il seguente ODG:

- 1) Comunicazioni Presidente
- 2) Approvazione verbale precedente
- 3) Programmazione Piano Formazione Dirigenti
- 4) Commissione medica interregionale area TER- analisi per statuto
- 5) Delega/mandato al tesoriere GR
- 6) Aggiornamenti ADR Bologna
- 7) Varie ed eventuali

Sono presenti: il presidente GR Massimo Bizzarri, la segretaria Giovanna Barbieri e i consiglieri Andrea Monti, Davide Bonzi, Aldo Cantoni e Martino Filippi. È inoltre presente il past president Vinicio Ruggeri. È collegato il consigliere Francesco Casanova.

Prima di procedere all'esame dei vari punti all'ODG viene nominata Giovanna Barbieri come segretaria verbalizzante.

Assume la presidenza della riunione, ai sensi dello Statuto, il Presidente Regionale

- 1- Il presidente illustra i dati del tesseramento:
19.084 soci totali ER al 31 ottobre 2022 con un aumento di 1.034 soci rispetto allo stesso periodo del 2021 (18.050)
Il dato nazionale registra un aumento di 22.791 soci (303.528 al 31/10/21 e 326.319 al 31/10/22)
- 2- Il verbale viene approvato
- 3- Il CDR riprende le proposte esaminate nella scorsa seduta e puntualizza alcune situazioni; in particolare delibera di effettuare in presenza le lezioni dedicate alla comunicazione e quella sulla responsabilità di presidenti e consiglieri sezionali. Saranno invece effettuate in videoconferenza le lezioni che riguardano la struttura del CAI e l'utilizzo della piattaforma.
- 4- Il PR informa che ad oggi, non vi è ancora nulla di pronto anche perché non sempre le indicazioni dal GR Toscana sono lineari (vi sono alcune discussioni in essere sui nomi dei componenti che devono risolvere). Il PR continuerà a tenere i contatti per far partire la bozza di regolamento.
- 5- L'argomento verrà ripreso in occasione del prossimo CDR.

- 6- Il presidente comunica che all'ADR sarà presente il presidente nazionale Montani. Rispetto ai candidati alla vicepresidenza:
De Simoi e Pellizon saranno presenti alla nostra ADR
Garzonio sarà presente all'ADR della Toscana
Benedetti e Vaccarella saranno invece collegati in videoconferenza. La segretaria informa di non avere aggiornamenti particolari dagli incaricati della sezione di Bologna per l'organizzazione dell'ADR.
- 7- Il tesoriere chiede quali importi dovremo versare alla sezione di Bologna quale contributo per l'utilizzo della sede. Dopo alcune discussioni in merito alle effettive serate in presenza, rispetto alla ormai consuetudine di svolgere i CDR e tante riunioni degli OTTO in videoconferenza, si decide di parlare con il presidente Osti, in merito al 2022, per verificare la possibilità di versare qualcosa in più, riproponendo la somma di € 1200, rispetto al 2021, atteso che lo scorso anno erano stati versati solo € 300 (per accessi quasi nulli).

Il segretario riferisce che sarebbe opportuno che il GR, impegnato ed organizzatore del corso nazionale per docenti di fine aprile/inizio maggio 2023 a Campigna, versasse un acconto, somma che poi si sarà ritornata dal CAI centrale.

Il PR riferisce che, atteso che la Lori non ha più la delega alla Montagna, assegnata al consigliere Taruffi, provvederà a prendere contatto con la sua segreteria per cercare di fissare un incontro.

Il PR riferisce che occorre formalizzare l'incarico alla dr.ssa Cicchetti Cristina di Imola, ad oggi solo verbale attesa la sola consulenza ed assistenza operativa al tesoriere.

Il CDR pertanto, alla luce degli incarichi professionali già affidati allo studio della Dr.ssa Cicchetti Cristina di Imola, autorizza e conferisce apposita delega alla dott.ssa Cicchetti Cristina finalizzata:

- ad attivare la delega per agire nella sezione "FATTURE e CORRISPETTIVI" nell'area riservata dell'Agenzia delle Entrate;
- provvedere al deposito dei documenti ed atti richiesti dalle norme vigenti presso il RUNTS e ad apportare eventuali modifiche rispetto ai dati inseriti al momento dell'iscrizione dal notaio Dondi;
- comunicare all'Agenzia delle Entrate le eventuali variazioni segnalate al RUNT;
- comunicare all'Agenzia delle Entrate la chiusura della P.IVA del GR, autorizzandola a tutti gli adempimenti necessari e conseguenti.

Il PR è pertanto delegato a sottoscrivere i formali atti e documenti necessari per ottemperare a quanto sopra deliberato.

La seduta è tolta alle ore 22.00

La segretaria verbalizzante
Giovanna Barbieri



Il presidente
Massimo Bizzarri

