

## FORMAZIONE PER DIRIGENTI TERRITORIALI



CLUB ALPINO ITALIANO  
Gruppo Regionale Emilia Romagna  
info@caiemiliaromagna.org  
Via Stalingrado, 105 – 40128 Bologna  
Telefono/fax 051 234856

### **Relazione delle attività formative inerenti il Piano Formazione Dirigenti dell'Emilia Romagna, svolte al dicembre 2017**

#### **programmi e temi svolti**

#### **Sommario**

Premessa .....	2
PRIMO INCONTRO – La Gestione della Sezione .....	3
SECONDO INCONTRO – I temi civilistici , amministrativi e fiscali delle Sezioni .....	6
TERZO INCONTRO – Amministrare le Sezioni.....	9
QUARTO INCONTRO – La comunicazione.....	12



CAI Emilia-Romagna

## **Premessa**

Il CAI Emilia-Romagna, sulla base delle direttive dal CAI Nazionale, ha dato l'avvio ad una fase di sperimentazione del **Piano Formazione Dirigenti (PFD)** dedicato alle Sezioni.

Lo scopo è dare supporto alle Sezioni su tematiche di interesse per la vita sezionale, adempiere al meglio agli obblighi statutari, sostenerle ed indirizzarle nello sviluppo organizzativo, comunicativo, e di collaborazione. L'obiettivo finale è quello di promuovere al meglio le attività sezionali, dare spazio e valorizzare le diverse qualità dei collaboratori e sviluppare adeguatamente l'attività sezionale anche al fine di incrementare la base sociale.

A tal fine sono stati svolti ad oggi 4 incontri formativi, le cui tematiche sono state di volta in volta individuate in accordo con le Sezioni, preventivamente consultate via Email o in occasione delle ARD.

I temi sono stati sottoposti al CD Regionale, sotto il coordinamento dapprima del Presidente Vinicio Ruggeri, e successivamente del Consigliere delegato alla formazione e Vicepresidente Roberta Marchi, sulla base delle proposte dei coordinatori, del CDR e delle Sezioni, nell'ottica di promuovere una formazione che incontri le esigenze delle medesime, e sono stati di volta in volta individuati i percorsi formativi.

Questi momenti di incontro sono stati inoltre occasioni di confronto, di scambio e di integrazione tra le direzioni delle diverse Sezioni e sono stati quindi occasione di trasversalità dove le esperienze e le problematiche singole e comuni sono state affrontate con ampio confronto e partecipazione dell'aula.

Di seguito le sessioni e relativi docenti e partecipanti:

## **PRIMO INCONTRO – La Gestione della Sezione**

### INCONTRO DI FORMAZIONE

#### PER LA GESTIONE DELLA SEZIONE CAI

Un fine settimana di confronto e scambio aperto a tutti coloro  
che partecipano attivamente alla vita di Sezione

Rifugio CAI Citta di Forli - sabato 17 e domenica 18 ottobre 2015

### PROGRAMMA

#### Sabato 17 ottobre

9.00 Registrazione

10.00 Presentazione attività formativa – Presidente CAI Emilia Romagna

Presentazione delle giornate e attività – a cura dei docenti

10,30 le attività di sezione – docente Dr. Roberta Marchi – psicologa Sociologa Consulente di organizzazione e Comunicazione – Formatore

Mappatura delle attività di Sezione

I ruoli e le figure operative e decisionali nella sezione per la costruzione delle attività

Esercitazione di gruppo

12,30/13,00 pausa pranzo

14,00 la comunicazione in sezione - docente Dr. Roberta Marchi – psicologa Sociologa Consulente di organizzazione e Comunicazione – Formatore

L'importanza della comunicazione in sezione

Collaborazione e circolo delle informazioni

Modalità di promozione dell'attività socio culturale nella propria area territoriale

L'uso dei Social Network -

16,30 Il Bilancio delle associazioni

## Il Bilancio come rappresentazione delle attività sociali

Docenti Antonella Monti – già revisore CAI Bologna – dottore commercialista – Giuseppe Caravita – revisore GRER – dottore commercialista

19,00 Fine lavori

19,30 Cena

### Domenica 18 ottobre

9,00 Gestione delle attività di sezione e relazioni -

L'utilizzo della delega all'interno delle sezioni, saper delegare mantenendo il controllo delle responsabilità

Lo stile di leadership più consono alla realtà di sezione

docente Dr. Roberta Marchi – psicologa Sociologa Consulente di organizzazione e Comunicazione – Formatore

11,00 La valorizzazione delle risorse disponibili

I giovani come valore e come risorsa non solo esecutiva. Individuazione e crescita per uno sviluppo futuro

docente Dr. Roberta Marchi – psicologa Sociologa Consulente di organizzazione e Comunicazione – Formatore

12,00 i rapporti con l'utenza e con le figure istituzionali – reti di relazioni –

docente Ing Vinicio Ruggeri – Presidente GR CAI E.R con delega ai rapporti Istituzionali

13/10,30 pranzo

14,30 conclusioni – a cura di Ing Vinicio Ruggeri e Dr. Roberta Marchi

Saluto di commiato

Il week end si è svolto come da programma, ed è stato organizzato con modalità formativa interattiva, con la forte partecipazione dei presenti in aula, e con l'obiettivo di

condividere e individuare delle linee guida di comportamento sulla comunicazione , gestione della delega e rapporti interni ed esterni alle Sezioni.

Alle lezioni frontali si è affiancata un'ampia parte interattiva.

Ai partecipanti è stata consegnata relazione dei temi trattati, contenuti, e linee guida / riflessioni emerse in occasione dell'incontro, stimulate dal docente, e che loro stessi hanno contribuito a far emergere.

#### Partecipanti:

Lugli Loretta	carpi	segretario sezionale
Rebecchi Maria Luisa	carpi	past president- consigliere
Castaldi Maria Teresa	imola	
Trere Federica	imola	
Diena Fiamma	imola	
Liverani Massimo	imola	segretario sezionale
Emanuela Massari	argenta	presidente
Chiara Maietti	argenta	
Joshian Romeo	rimini	
Massimo Bizzarri	reggio emilia	presidente
Elio Pelli	reggio emilia	vicepresidente
Mario Romiti	bologna	presidente
Paolo Proli	forlì	presidente
Vinicio Ruggeri	Bologna	Presidente GR

## SECONDO INCONTRO – I temi civilistici , amministrativi e fiscali delle Sezioni

### INCONTRO DI FORMAZIONE

#### PER LA GESTIONE DELLA SEZIONE CAI

Una giornata di approfondimento

sui temi civilistici, amministrativi e fiscali

dedicato a tutti coloro che partecipano attivamente alla vita di Sezione

sabato 7 maggio 2016

Bologna via Stalingrado, 105

Questa sessione, che fa seguito a quelle del 17 e del 18 ottobre 2015, si propone di approfondire i problemi amministrativi della sezione e le sue interrelazioni con i soggetti esterni.

### PROGRAMMA

9.00 Registrazione

9.30 Apertura lavori e saluti

10.00 Le sezioni CAI Persone giuridiche e le norme civilistiche e fiscali che le governano

Relatore Dr. **Giancarlo Colucci** – dottore Commercialista - Imperia

11,00 Il patrimonio sociale e la contabilità, organizzazione amministrativa della sezione, il rendi conto

Relatore Dr. **Marino Bernardinelli** - già segretario regionale Liguria

12,00 Il programma contabile per l'amministrazione della sezione, il piano dei conti semplificato

***Breve introduzione sulle origini di CAIgest. Illustrazione delle caratteristiche ed indirizza mento alle tipologie di Sezioni CAI cui è orientato. Operatività in locale ed in rete geografica. Descrizione delle 3 fasi funzionali operative.***

***Demo***

***Domande/Risposte***

Relatore **Gianni Caramia**

13,00/14,00 pausa pranzo con buffet presso la sede del corso

14,00 Il piano dei conti di una Sezione più articolata e approfondimenti sulle voci di bilancio

15,00 Applicazione pratica e prove di utilizzo del programma CAI GEST: Installazione – Adeguamento del Piano dei Conti alle caratteristiche della Sezione – Operatività ricorrente - Stampe/Grafici/Bilancio

Relatore **Gianni Caramia**

16,00 Dibattito e quesiti

17,00 Fine lavori

La giornata formative si è svolta come da programma, e ha trattato una panoramica ampia di carattere normativo giuridico e fiscale sul tema, corredata di esempi

Emerge dall'incontro la necessità di sviluppare i temi trattati approfondendo alcune tematiche con una ulteriore specifica giornata , data la complessità del tema e la diversa natura giuridica delle Sezioni.

Ai partecipanti è stato consegnato materiale documentale fornito dai docenti, e una chiavetta per installazione (gratuita) e relative istruzioni del sw amministrativo CAI Gest, già in dotazione in alcune sezioni.

Partecipanti

LUGLI LORETTA segreteria di sezione	Carpi
NASI ROBERTO revisore dei conti	Carpi
LUGLI RINA revisore dei conti	Carpi
Giancarlo Vettorel	Feltre rif Caramia
Giuseppe CAVALCHI GR ER solo mattino	GR
MASSIMO BIZZARRI PRESIDENTE	Reggio Emilia
GIOVANNI CATTELLANI	Reggio Emilia
FRANCA RABONI	Reggio Emilia
CLAUDIA FERRONI	Reggio Emilia
Ettore Fabbri Presidente	Faenza
Emma Ponzi consigliere	Faenza
Claudio Pattuelli segretario	Faenza

Liverani Massimiliano vicepresidente e tesoriere	Imola
Ambrosini Alessandro Vicepresidente	Imola
Castaldi Maria Teresa Vicepresidente solo mattino	Imola
Piero Gratti segretario	Cesena
Roberto Bianchi tesoriere	Cesena
Mario Romiti presidente	Bologna
Emanuela Massari Presidente	Argenta
Antonio Folgi tesoriere	Ferrara
Maurizio Menatti addetto contabile	Ferrara
Antonella Scurani presidente	CasteFranco Emilia
Russo Fabrizio presidente	Parma
Rotindi Daniele	Ravenna
Pirazzini Roberto	Ravenna
Vinicio Ruggeri	Bologna
Roberta Marchi	Bologna



## **TERZO INCONTRO – Amministrare le Sezioni**

### **PIANO FORMAZIONE DIRIGENTI CAI**

#### **INCONTRI DI FORMAZIONE PER LA GESTIONE DELLA SEZIONE**

In approfondimento a quanto presentato nel secondo incontro, il tema sarà il seguente:

#### **Amministrazione delle Sezioni**

con particolari approfondimenti su adempimenti amministrativi della sezione, definizione dello Statuto e Personalità Giuridiche, e tematiche emerse e richieste dei presenti all'incontro precedente.

#### **Programma**

ore 9,00 registrazione

ore 9,30 inizio lavori

1. Personalità Giuridica – come e quando attivarla, Implicazioni, vantaggi e obblighi
2. Lo Statuto delle Sezioni, ovvero una lettura critica delle regole che ogni sezione si è data, e conseguenti agevolazioni / adempimenti correlati – Norme di comportamento statutarie ed adeguamento alla nuova realtà Normativa.
3. Il Bilancio: quale forma e struttura, quali gli obblighi di legge, la dottrina e rapporti coi soci. Quando il bilancio è un efficace strumento di comunicazione. Casistiche pratiche ed approfondimenti sulla base dei quesiti emersi nell'incontro del 7 Maggio 2016 ...
4. I principali adempimenti fiscali e i documenti che le Sezioni sono obbligate a presentare, e le relative implicazioni
5. Cenni sulla nuova Legge di Riforma del Terzo Settore

13,00 – 14.00 Pausa Pranzo

6. Il ruolo del Collegio dei Revisori

7. Come gestire Viaggi in pullman per uscite sezionali, alla luce della sentenza della Corte di Cassazione del dicembre 2015

8. Approfondimenti su: su: rimborsi Soci/quote sociali ecc , -Richiesta ai soci di costo escursione uscite sezionali,

9. Dibattito sulla predisposizione di moduli fac simile conferma ordine Rifugio/hotel/prenotazione Bus e con clausole rescissorie - Fac simile mod caparra prenotazione Soci/gita - Fac simile contratto nolo ciaspole/attrezzatura sede , clausole in caso di danni e furto - - lettera informativa manleva per infortuni non-soci partecipanti a gite di prova

*il programma potrà subire variazioni in merito alle tematiche e all'ordine delle medesime in funzione del gruppo e degli interventi*

**Iscrizioni:** inviare adesioni via email [vicepresidente@caiemiliaromagna.org](mailto:vicepresidente@caiemiliaromagna.org) c.a. Roberta Marchi

### **Destinatari**

Presidenti e Dirigenti di Sezione, Consiglieri, Segretari, collaboratori anche senza carica designati dal Consiglio.

### **Partecipanti**

Si possono iscrivere al corso non più di 7 soci per Sezione, individuati con i criteri sopra descritti.

### **Location e date**

Il programma si svolge su una intera giornata, il 15 Ottobre 2016 , presso la sede CAI Bologna, via Stalingrado 105

### **Docenti**

Dr. Giuseppe Cavalchi - Consigliere Delegato e Tesoriere CAI E.R. - Dottore Commercialista

Coordinamento organizzativo - Dr. Roberta Marchi - Vicepresidente CAI E.R. e Consigliere delegato per la formazione

L'incontro formativo si è svolto come da programma, e ha aperto a diverse casistiche ed esempio sui temi in programma, in modo da incontrare le diverse nature associative delle Sezioni e i loro adempimenti.

Come sempre molti interattivo e partecipato dall'aula.

Al partecipanti è stato distribuito materiale inerente la giurisdizione sul tema, e applicazioni esemplificative nonché riferimenti di consultazione.

Per il prossimo incontro si rilevano esigenze di approfondimenti sul tema della comunicazione e in parte sulle responsabilità e applicazioni delle coperture assicurative.

## Partecipanti

Massimo Bizzarri Presidente		reggio emilia
Franca Raboni		reggio emilia
Claudia Ferroni		reggio emilia
Ravoni Davide (revisore - serate e sci)		piacenza
Leviti Elisabetta (consigliere - asp. legali e serate)		piacenza
Torreggiani Giusy (consigliere - tesoriere)	assente	piacenza
Cassola Marco (consigliere - sentieri)		piacenza
Davide Bonzi – Presidente		imola
Alessandro Ambrosini - Tesoriere		imola
Cristina Cicchetti - Revisore dei Conti		imola
Chiara Maietti si occupa di amministrazione		argenta
Maria Luisa Rebecchi (Consigliere ex Pres)		carpi
LorettaLugli (Segretaria di Sezione)		carpi
Ernestina Bagnoli (Tesoriere)		carpi
Lugli Rina (Revisore dei Conti)		carpi
Nasi Roberto (Revisore dei Conti)		carpi
Romiti Mario		bologna
Fogli Antonio (Tesoriere)		ferrara
Menatti Maurizio (Contabile)		ferrara
Presidente della Sezione Mauro Campidelli		rimini
Socio Josian Romeo.		rimini
Daniele Rotondi, responsabile amministrativo		ravenna
Roberto Pirazzini, revisore .		ravenna
Ettore Fabbri Presidente		faenza
Claudio Patuelli		faenza
Emma Ponzi tesoriere		faenza
Roberta Marchi		bologna

## **QUARTO INCONTRO – La comunicazione in Sezione**

### **PIANO FORMAZIONE DIRIGENTI CAI INCONTRI DI FORMAZIONE PER LA GESTIONE DELLA SEZIONE**

#### **La Comunicazione**

##### **Programma**

ore 9,00 registrazione

ore 9,15 inizio lavori

Le basi della comunicazione

Parlare in Pubblico: superare ostacoli e migliorare la propria efficacia comunicativa

La comunicazione interpersonale – le dinamiche comunicative, i 6 fattori per una comunicazione efficace – i rumors

13,00 – 14,00 Pausa Pranzo

Le distorsioni comunicative nel sociale

La comunicazione in entrata e la comunicazione in uscita

Canali comunicativi nella società IPER...tecnologica

La comunicazione in Sezione

Analisi delle criticità e possibili soluzioni organizzative

I canali comunicativi in Sezione

Confronti di esperienze – confronto aperto tra i referenti della comunicazione delle Sezioni – contributo esperienziale di Carlo Possa, past President CAI Reggio Emilia e referente Ufficio Stampa di importante Cooperativa Emiliana.

*il programma potrà subire variazioni in merito alle tematiche e all'ordine delle medesime in funzione del gruppo e degli interventi*

**Iscrizioni:** inviare adesioni via email [vicepresidente@caiemiliaromagna.org](mailto:vicepresidente@caiemiliaromagna.org)

### **Destinatari**

Presidenti e Dirigenti di Sezione, Consiglieri, Segretari, collaboratori anche senza carica designati dal Consiglio.

### **Partecipanti**

Si possono iscrivere al corso non più di 7 soci per Sezione, individuati con i criteri sopra descritti.

### **Location e date**

Il programma si svolge su una intera giornata, il 25 Novembre 2017 , presso la sede CAI Bologna, via Stalingrado 105

### **Docente**

Dr. Roberta Marchi - Consigliere Delegato e Vicepresidente CAI E.R. – Psicologa, Sociologa, consulente di organizzazione e Comunicazione – Formatore

La giornata si è svolta, come da programma, alternando lezioni frontali ad esercitazioni, con ampia iterazione da parte dei partecipanti.

Ai partecipanti è stato distribuito materiale documentativo temi trattati.

La scelta del tema della comunicazione è stata particolarmente vincente, in vista del Convegno Nazionale organizzato da parte del CAI centrale, sul tema della Comunicazione, che si terrà il prossimo 17 e 18 marzo 2018.

Presenti:

iscritti	sez. appartenenza	firma/presenza
Sante Poppini	Cai IMOLA	presente
Davide Bonzi	Cai IMOLA	presente
Josian Romeo	Cai RIMINI	presente
Mauro Campidelli	Cai RIMINI	presente
Bizzarri	Cai REGGIO EMILIA	presente
Pelli	Cai REGGIO EMILIA	presente
Zannoni	Cai REGGIO EMILIA	presente
Pioppi	Cai REGGIO EMILIA	presente
Carlo Possa	Cai REGGIO EMILIA	presente
Grasselli Valentina	Cai REGGIO EMILIA	presente
Emanuela Massari	Cai ARGENTA	presente
ALBERTO ACCORSI	Cai MODENA	presente
Fernando Neri	Cai PORRETTA	presente
Stefano Fanelli	Cai PORRETTA	assente
GIORGIO TROTTER	Cai BOLOGNA	presente
Stefano Osti	Cai BOLOGNA	presente
Antonio Dalla	Cai BOLOGNA	presente
Daniela Tonelli	Cai BOLOGNA	assente
Benedetta Orsini	Cai BOLOGNA	assente

ROSSI CASADEI	Cai FORLI	presente
DAVIDE RAVONI	Cai PIACENZA	presente
Stefano Gentilini	Cai CESENA	assente

Il probabile prossimo tema di incontro sarà la riforma del terzo Settore.

A tal fine il CDR ER ha costituito un gruppo di lavoro, che contribuirà alla giornata formativa.